

Załącznik do uchwały nr 03/07/2024 Zarządu Fundacji z dnia 12.07.2024
w sprawie zmiany Regulaminu rekrutacji niepełnosprawnych osób w wieku senioralnym
na pobyt w Mieszkanii Wspomaganej W Wągrowcu

REGULAMIN REKRUTACJI NIEPEŁNOSPRAWNYCH OSÓB W WIEKU SENIORALNYM NA POBYT W MIESZKANII WSPOMAGANEJ W WĄGROWCU

Niniejszy dokument określa zasady rekrutacji, w tym naboru wniosków i doboru niepełnosprawnych kobiet i mężczyzn w wieku 60+ na pobyt w Mieszkanii Wspomaganej dla seniorów w Wągrowcu.

§1

Informacje podstawowe

1. Fundacja „Wyrównywanie Szans” jest organizatorem Mieszkanii Wspomaganej dla niepełnosprawnych seniorów.
2. Fundacja „Wyrównywanie Szans” posiada:
 - 1) siedzibę przy ul. Wysokiej 8 w Siekierkach Wielkich (62-025), województwo wielkopolskie, NIP 7773376834, KRS 0000913673, e-mail: biuro@wyrównywanie-szans.pl
 - 2) biuro organizacyjne przy ul. Jeziornej 16 w Wągrowcu (62-100), województwo wielkopolskie, e-mail: biuro@wyrównywanie-szans.pl
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) osobie z niepełnosprawnością, należy przez to rozumieć osoby niepełnosprawne w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.), w tym osoby ze stopniem niepełnosprawności: znacznym, umiarkowanym i lekkim, które nie mają przeciwwskazań od lekarza do udziału w zabiegach rehabilitacyjnych,
 - 2) osobie z niepełnosprawnością sprzężoną, należy przez to rozumieć osobę, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności,
 - 3) seniorze, należy przez to rozumieć osobę, która w dniu złożenia wniosku o pobyt w Mieszkanii Wspomaganej ma ukończony 60 rok życia w rozumieniu art. 4 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1705 ze zm.),
 - 4) osobie borykającej się z problemem samotności, należy przez to rozumieć osobę samotnie gospodarującą (osoba samotna), ale również tą pozamykaną w małych pokojach wspólnych mieszkań z rodziną,
 - 5) osobie z ograniczoną samodzielnością, należy przez to rozumieć osobę, która wymaga opieki lub wsparcia w codziennym funkcjonowaniu ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność (z wyłączeniem osób wymagających wsparcia całodobowego), w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, w zakresie:
 - odżywiania i wydalania,
 - poruszania się, komunikowania, zapewnienia bezpieczeństwa,
 - higieny ciała, ubrania,
 - zaopatrzenia i prowadzenia gospodarstwa domowego.
 - 6) mieszkaniu wspomaganej, należy rozumieć usługę społeczną, w której świadczy się usługi bytowe, pracę socjalną oraz pomoc w wykonywaniu czynności niezbędnych w codziennym funkcjonowaniu i realizacji kontaktów społecznych, w celu utrzymania lub rozwijania niezależności osoby na poziomie jej psychofizycznych możliwości, w rozumieniu art. 53 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.)

- 7) seniorze przydzielonym na pobyt do Mieszkania Wspomagane w Wągrowcu lub Uczestniku projektu, należy rozumieć osobę, która złożyła poprawnie wypełniony wniosek wraz z wymaganymi załącznikami, otrzymała informację o przydziale do terminu na pobyt, który zaakceptowała, a także podpisała umowę na pobyt w Mieszkanii Wspomaganej w Wągrowcu.
- 8) Projekcie, należy przez to rozumieć zadanie pn. „Niepełnosprawny senior w Mieszkanii Wspomaganej w Wągrowcu”, dofinansowane z budżetu Samorządu Województwa Wielkopolskiego.
- 9) Fundacji, należy przez to rozumieć Fundację „Wyrównywanie Szans”.

§ 2

Źródło dofinansowania

1. Niniejszy Regulamin określający zasady rekrutacji, w tym naboru wniosków i doboru niepełnosprawnych kobiet i mężczyzn w wieku 60+ na pobyt w Mieszkanii Wspomaganej dla seniorów w Wągrowcu jest wykorzystywany w ramach zadania pn. „Niepełnosprawny senior w Mieszkanii Wspomaganej w Wągrowcu”, które:
 - 1) jest dofinansowane z budżetu Województwa Wielkopolskiego, w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w formie wspierania zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będących w dyspozycji Samorządu Województwa Wielkopolskiego w 2024 roku”, w oparciu o:
 - a) Uchwałę nr 8187/2024 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 28 marca 2024 r.,
 - b) Uchwałę nr 253/2024 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 czerwca 2024 r.,
 - 2) jest realizowane przez Fundację „Wyrównywanie Szans” na bazie podpisanych w dniu 25 kwietnia 2024 roku porozumień, we współpracy z:
 - a) Miastem Wągrowcem - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Wągrowcu,
 - b) Gminą Wągrowiec - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Wągrowcu,
 - c) Miastem i Gminą Golańcz - Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Golańcu,
 - d) Gminą Damasławek - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Damasławku.
 - 3) obejmuje wsparciem łącznie 72 osoby tj. średnio 18 osób z każdej partnerskiej gminy, o której mowa w punkcie 2),
 - 4) zakłada realizację 6 dniowych pobytów w okresie od sierpnia do grudnia 2024 roku,
 - 5) ma nieodpłatny charakter świadczenia usług dla seniorów przydzielonych na pobyt.

§ 3

Adresaci Mieszkania Wspomagane w Wągrowcu

1. Mieszkanie Wspomagane w Wągrowcu adresowane jest do osób, które:
 - 1) ukończyły 60 rok życia,
 - 2) posiadają udokumentowaną niepełnosprawność tj. posiadają orzeczenia Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
 - 3) posiadają miejsce zamieszkania na terenie jednej z 4 gmin tj.:
 - a) Gminy miejskiej Wągrowiec (Miasta Wągrowca),
 - b) Gminy wiejskiej Wągrowiec (Gminy Wągrowiec),
 - c) Gminy miejsko – wiejskiej Golańcz (Miasta i Gminy Golańcz),
 - d) Gminy wiejskiej Damasławek (Gminy Damasławek).
 - 4) borykają się z problemem samotności,

- 5) z powodu ograniczonej samodzielności wymagają wsparcia zwiększającego u nich stopień samodzielności,
 - 6) nie korzystają z tego typu form wsparcia z systemu zabezpieczenia społecznego i innych źródeł,
 - 7) nie biorą udziału aktywnie w życiu społeczności lokalnej,
 - 8) deklarują udział w ramach „Srebrnego wolontariatu” prowadzonego przez Fundację,
 - 9) posiadają sprawność psychomotoryczną oraz orientację przestrzenną umożliwiającą im samodzielne poruszanie w mieszkaniu oraz w najbliższym otoczeniu,
 - 10) mają wystarczający stopień samowiedzy w zakresie swojego stanu zdrowia i przejawiają pozytywne nastawienie do oferowanych metod wsparcia w tym do metod rehabilitacji fizycznej i psychospołecznej oraz do terapii i farmakoterapii,
 - 11) znajdują się w stabilnym stanie zdrowia, współpracują ze specjalistą w zakresie leczenia,
 - 12) borykają się z taką sytuacją w miejscu zamieszkania, która utrudnia im usamodzielnienie (np. ze względu na nadopiekuńczość ze strony członków rodziny).
2. Mieszkanie Wspomagane nie jest adresowane do osób:
- 1) wymagających całodobowej opieki,
 - 2) uzależnionych od używek (np. niktoryna, alkohol)
 - 3) wykazujących ostre zaburzenia psychomotoryczne,
 - 4) przejawiających wysoki poziom agresji i autoagresji.

§4

Uprawnienia i Obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik projektu jest uprawniony do:
 - 1) nieodpłatnego udziału w Projekcie,
 - 2) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu.
2. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
 - 1) zapoznania się i przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu,
 - 2) regularnego uczestnictwa we wszystkich przewidzianych formach wsparcia, zgodnie z uzgodnieniami zawartymi w formie umowy oraz wnioskiem o udział w projekcie.
 - 3) potwierdzania uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie własnoręcznie podpisu na listach obecności, kartach wsparcia lub innych dokumentach potwierdzających odbycie wsparcia,
 - 4) do wypełnienia w trakcie trwania Projektu ankiet,
 - 5) bieżącego informowania Koordynatora ds. Mieszkania Wspomagane o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie, w tym poinformowania Koordynatora ds. Mieszkania Wspomagane o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.

§5

Organizacja procesu rekrutacji

1. Ogłoszenie o naborze wniosków zamieszone zostanie:
 - 1) na stronie internetowej Fundacji www.wyrownywanie-szans.pl
 - 2) na profilu Fundacji w mediach społecznościowych,
 - 3) na stronach internetowych Ośrodków Pomocy Społecznej: miasta Wągrowca, gminy wiejskiej Wągrowiec, gminy miejsko-wiejskiej Gołańcz, gminy wiejskiej Damasławek.
2. Ogłoszenie o naborze wniosków zawierać będzie:
 - 1) podstawowe informacje o Mieszkanii Wspomaganej w Wągrowcu,
 - 2) dane dotyczące źródła dofinansowania zadania i instytucjach współpracujących,
 - 3) terminie i miejscu składania wniosków na pobyt w Mieszkanii Wspomaganej,
 - 4) osobie do kontaktu.
3. Załącznikiem do ogłoszenia o naborze jest:

- 1) Regulamin rekrutacji niepełnosprawnych osób w wieku senioralnym na pobyt do Mieszkania Wspomaganego w Wągrowcu;
- 2) Regulamin pobytu w Mieszkanii Wspomagany w Wągrowcu;
- 3) Wniosek na pobyt w Mieszkanii Wspomagany w Wągrowcu, wraz z załącznikami:
 - a) kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność;
 - b) oryginał zaświadczenia lekarza o braku przeciwwskazań do udziału w zabiegach rehabilitacyjnych;
 - c) zgoda na nieopłatne wykorzystanie wizerunku
 - d) oświadczenie o nie korzystaniu z tego typu form wsparcia z systemu zabezpieczenia społecznego i innych źródeł.
- 4) Umowa na pobyt w Mieszkanii Wspomagany w Wągrowcu;
- 5) Dokumentacja fotograficzna Mieszkania Wspomaganego w Wągrowcu;
4. Za proces rekrutacji osób w danej gminie odpowiedzialne są Ośrodki Pomocy Społecznej, o których mowa § 2 ust. 1 pkt 2), i które będą prowadziły rekrutację w sposób:
 - 1) otwarty od dnia rozpoczęcia naboru,
 - 2) ciągły,
 - 3) zapewniający równy dostęp bez względu na płeć, wyznanie, orientację seksualną itp.
 - 4) zgodny z kryteriami, o których mowa w § 2.
5. Złożenie wniosku w odpowiedzi na ogłoszony nabór:
 - 1) jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu,
 - 2) odbywa się w formie papierowej w oryginale, z własnoręcznym podpisem,
6. Złożone wnioski są na bieżąco poddawane ocenie formalnej. W przypadku stwierdzenia braków formalnych dotyczących zarówno wypełnienia pól we wniosku, jak i załączenia obligatoryjnych dokumentów, osoba składająca wniosek zostanie o nich poinformowana i będzie miała możliwość ich uzupełnienia w terminie 5 dni roboczych od dnia powzięcia informacji o brakach. Nieuzupełnienie braków w terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. Informacje o rekrutacji i zadaniu senior będzie otrzymywał na bieżąco od osoby wskazanej w ogłoszeniu o naborze.
7. Dokonuje się rejestracji poprawnych wniosków według daty ich wpływu. Data wpływu poprawionego wniosku jest uwzględniana przy ustalaniu kolejności uczestnictwa w projekcie.
8. Wyboru seniorów na pobyt w Mieszkanii Wspomagany dokonuje Grupa Sterująca składająca się z przedstawicieli Fundacji i Ośrodków Pomocy Społecznej biorąc pod uwagę:
 - 1) wyrażenie zgody seniora na pobyt w danym terminie,
 - 2) płeć osób, które będą przebywały w jednym pokoju,
 - 3) miejsce zamieszkania, wskazane by były to osoby z tej samej gminy,
 - 4) rodzaj, stopień niepełnosprawności,
 - 5) inne spostrzeżenia zgromadzone w trakcie weryfikacji formalnej.
9. W trakcie przydziału osób na pobyt, w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się weryfikację/uzupełnienie danych, poprzez rozmowę z osobą składającą wniosek.
10. Z prowadzonej rekrutacji tworzona jest lista osób zakwalifikowanych na pobyt w danym terminie.
11. Osoby zakwalifikowane na pobyt zostają poinformowane o tym fakcie za pośrednictwem Ośrodka Pomocy Społecznej właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osoby zakwalifikowanej.
12. Z prowadzonej rekrutacji tworzona jest lista rezerwowa.
13. Od decyzji Grupy Sterującej o zakwalifikowaniu do pobytu w Mieszkanii Wspomagany w Wągrowcu nie przysługuje odwołanie.
14. Po otrzymaniu decyzji o zakwalifikowaniu, senior zobowiązany jest do podpisania umowy na pobyt w Mieszkanii Wspomagany w Wągrowcu. Odmowa podpisania umowy jest równoznaczna z rezygnacją z pobytu w Mieszkanii Wspomagany w Wągrowcu.
15. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

§6

Osoby odpowiedzialne za proces rekrutacji

1. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie procesu rekrutacji na etapie:
 - 1) przyjmowania i weryfikacji formalnej dokumentów, jest pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej w gminie, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2), wskazany w ogłoszeniu o naborze,
 - 2) prac Grupy Sterującej, takich jak m.in. gromadzenie dokumentacji z etapu wyboru seniorów na pobyt, tworzenie list rezerwowych, podpisywanie umów z seniorami, jest Prezes Zarządu,
 - 3) bieżącego kontaktu z seniorami po podpisaniu umowy z seniorem, jest wolontariusz Fundacji.
2. Osoby zaangażowane w proces rekrutacji zobowiązane są do przestrzegania zasad ochrony danych osobowych, zgodnie z:
 - 1) podpisanymi umowami powierzenia danych osobowych,
 - 2) przyjętymi przez Zarząd Fundacji procedurami,
 - 3) udzielonymi upoważnieniami do przetwarzania danych osobowych.

§7

Rezygnacja

1. W przypadku podjęcia przez seniora przydzielonego na pobyt decyzji o rezygnacji, senior zobowiązany jest:
 - 1) niezwłocznie poinformować o tym fakcie biuro organizacyjne Fundacji,
 - 2) złożyć w biurze organizacyjnym Fundacji pisemne oświadczenie o rezygnacji z podaniem jej przyczyny.
2. Niezłożenie pisemnego oświadczenia w sposób, o którym mowa w ust. 1, skutkuje brakiem przydzielenia innego terminu.
3. Przedstawione oświadczenie wchodzi w skład dokumentacji procesu rekrutacji.
4. Informacja o rezygnacji zostaje przekazana członkom Grupy Sterującej zadania.

§8

Przechowywanie dokumentacji rekrutacyjnej

1. Kompletna dokumentacja rekrutacyjna seniorów będzie przechowywana w biurze organizacyjnym Fundacji w miejscu niedostępnym dla osób nieupoważnionych.
2. Dokumentacja seniorów, które nie uzupełniły braków na etapie weryfikacji formalnej zostanie w sposób trwały zniszczona w terminie do 31.12.2024 r.
3. Po zakończeniu pobytu w Mieszkanu Wspomagany w Wągrowcu, uporządkowana dokumentacja pozostaje w biurze organizacyjnym przez okres niezbędny do rozliczenia się z dotacji lub dofinansowania na funkcjonowanie Mieszkania Wspomaganego.

§9

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin i jego aktualizacje wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Treść niniejszego Regulaminu może ulec zmianie. Zmiana Regulaminu następuje w trybie odpowiednim do jego przyjęcia. Informacja o zmianie Regulaminu jest przekazywana seniorom uczestniczącym w Projekcie.
3. Sprawy związane z interpretacją Regulaminu rozstrzygane są przez Prezesa Fundacji.
4. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w biurze organizacyjnym Fundacji.

Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji
niepełnosprawnych osób w wieku senioralnym na pobyt
w Mieszkanu Wspomagany w Wągrowcu

WNIOSEK NA POBYT W MIESZKANU WSPOMAGANYM W WĄGROWCU

Pole wyboru prosimy zaznaczyć w następujący sposób

.....
(IMIĘ I NAZWISKO SENIORA)

.....
(ADRES ZAMIESZKANIA SENIORA)

..... /
(NUMER PESEL SENIORA) /

.....
(NUMER TELEFONU)

Ja niżej podpisany wnioskuję o przydzielenie mi bezpłatnych usług w Mieszkanu Wspomagany w Wągrowcu, w 2024 roku w miesiącu:

m-c VIII m-c IX m-c X m-c XI m-c XII

Ja niżej podpisany oświadczam, że:

- borykam się z problemem samotności,
- wymagam wsparcia zwiększającego moją samodzielność,
- nie wymagam całodobowej opieki,
- nie biorę udziału aktywnie w życiu społeczności lokalnej,
- deklaruję udział w pracach w ramach „Srebrnego wolontariatu”

Potwierdzam, że:

- znane mi są postanowienia Regulaminu rekrutacji niepełnosprawnych osób w wieku senioralnym na pobyt w Mieszkanii Wspomaganej w Wągrowcu przyjętych Uchwałą Zarządu Fundacji „Wyrównywanie Szans” z dnia 12.07.2024 r.
- informacje zawarte we wniosku są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym, znane mi są skutki odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń,
- zobowiązuję się niezwłocznie do poinformowania Fundacji o rezygnacji z udziału w Projekcie,
- zapoznałem/am się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych,
- jestem świadomy/ma, iż złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przydzieleniem na pobyt w Mieszkanii Wspomaganej,
- załączyłam/em kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność,
- załączyłam/em oryginał zaświadczenia lekarza o braku przeciwwskazań do udziału w zabiegach rehabilitacyjnych
- załączyłam/em podpisaną zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku
- załączyłam/em podpisane oświadczenie o nie korzystaniu z tego typu form wsparcia z systemu zabezpieczenia społecznego i innych źródeł.

.....
CZYTELNY PODPIS SENIORA

Prosimy o podanie innych informacji, które mają wpływ na proces rekrutacji (dotyczy to zarówno niepełnosprawnego seniora jak i osoby przyjmującej wniosek):

.....
.....

Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji
niepełnosprawnych osób w wieku senioralnym na pobyt
w Mieszkanii Wspomaganej w Wągrowcu

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/94/WE (dalej „RODO”) Fundacja „Wyrównywanie Szans” informuje:

Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest: Fundacja „Wyrównywanie Szans” z siedzibą w Siekierkach Wielkich 62-025, ul. Bukowa 13, wpisaną do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań -Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000913673, (dalej „Administrator”).

W sprawach związanych z przetwarzaniem Danych Osobowych oraz realizacją praw przysługujących Pani/Panu, można kontaktować się z Administratorem drogą elektroniczną na adres e-mail biuro@wyrownywanie-szans.pl lub na adres korespondencyjny: Fundacja „Wyrównywanie Szans”, ul. Bukowa 13, 62-025 Siekierki Wielkie.

Cel przetwarzania oraz podstawa przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w celu wzięcia udziału w rekrutacji na pobyt w Mieszkanii Wspomaganej w Wągrowcu, a następnie w celu realizacji pobytu w Mieszkanii Wspomaganej w Wągrowcu.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zawartych w niniejszej deklaracji jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający kolejno na przeprowadzeniu rekrutacji, a później realizacji wsparcia oraz jego rozliczeniu w ramach zadania pn. „Niepełnosprawny senior w Mieszkanii Wspomaganej w Wągrowcu”.

Kategorie Twoich przetwarzanych przez nas danych

Będziemy przetwarzać Pana /Pani dane osobowe w postaci: imienia i nazwiska, adresu, telefonu, numeru PESEL, statusu osoby samotnej, niepełnosprawnej, udziału w aktywności w społeczności lokalnej, o braku przeciwwskazań do udziału w zabiegach rehabilitacyjnych.

Kto jest odbiorcą Pani/Pana danych osobowych?

Odbiorcami danych mogą być:

- Ośrodek Pomocy Społecznej prowadzący proces rekrutacji w danej gminie,
- Samorząd Województwa Wielkopolskiego w celu monitorowania, kontroli prawidłowości rozliczenia przekazanych środków w ramach dotacji,
- podmioty przetwarzające dane na zlecenie Administratora, w tym podmioty obsługujące systemy informatyczne, kancelaria rachunkowa, kancelaria prawna,

- d) Wielspin sp. o. o. tj. spółka realizująca świadczenia medyczne, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami Administratora,
- e) uprawnione organy, jeżeli obowiązek taki wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub zawartych umów w celu prowadzenia Mieszkania Wspomaganej.

Przez jaki okres przetwarzane są Pani/Pana dane osobowe?

Pani/Pana danych osobowych Administrator będzie korzystać:

- a) przez okres na jaki została udzielona zgoda – tj. okres 5 lat,
- b) do czasu wycofania przez Pana/Panią zgody
- c) lub do czasu upływu terminu przedawnienia roszczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami polskiego prawa w zakresie, w jakim dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, chyba że wcześniej dojdzie do skutecznego zgłoszenia przez Panią/ Pana sprzeciwu.

Jakie prawa mają Państwo wobec swoich danych osobowych?

Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo:

1. dostępu do swoich danych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), prawo ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO) oraz prawo do przeniesienia danych (art. 20 RODO),
2. prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, gdy stanowi ona podstawę przetwarzania danych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przy czym nie ma to wpływu na przetwarzanie przed terminem cofnięcia,
3. w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Administrator danych może nie uwzględnić sprzeciwu, jeśli wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
4. przysługuje Panu/ /Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu oraz nie będą przekazywane do krajów trzecich.

Obowiązek podania danych

Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie będzie możliwa rekrutacja oraz udział realizacja pobytu w Mieszkanii Wspomaganej w Wągrowcu.

Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji
niepełnosprawnych osób w wieku senioralnym na pobyt
w Mieszkanii Wspomagany w Wągrowcu

OŚWIADCZENIE ZGODA NA NIEOPŁATNE WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Ja niżej podpisana/y posiadający/a pełną zdolność do czynności prawnych, oświadczam, że:

- Wyrażam zgodę/ nie wyrażam na nieodpłatne rozpowszechnianie mojego wizerunku przez Fundację „Wyrównywanie Szans” z siedzibą w Siekierkach Wielkich, utrwalonego w materiałach zdjęciowych i filmowych wykonywanych przez Fundację „Wyrównywanie Szans” w trakcie pobytu w Mieszkanii Wspomagany w Wągrowcu, w celu informowania i promowania działalności statutowej Fundacji, realizowanych przez nich projektów, zarówno w wersji drukowanej jak i elektronicznej, we wszelkich materiałach informacyjno-promocyjnych Fundacji „Wyrównywanie Szans”, w tym:
 - publikowanie w sieci Internet, w szczególności na stronach internetowych www.wyrownywanie-szans.pl oraz mediach społecznościowych Fundacji „Wyrównywanie Szans”,
 - publikowanie w materiałach wewnętrznych, a także w prezentacjach, raportach, sprawozdaniach, w tym z działalności Fundacji „Wyrównywanie Szans”,
 - publikowanie mojego wizerunku w materiałach podczas targów i kongresów, w materiale z wypracowanych modelowych standardów pracy Mieszkania Wspomaganego dla niepełnosprawnych seniorów,
 - publikowania w materiałach zgłaszanych przez Fundację „Wyrównywanie Szans” do konkursów,
 - umieszczenia w materiałach informacyjnych i promocyjnych drukowanych, cyfrowych, dostępnych online i innych nośnikach, w tym materiale filmowym publikowanym w mediach tradycyjnych i elektronicznych,
 - dopuszczam możliwość przetwarzania mojego wizerunku poprzez kadrowanie, kompozycję, obróbkę cyfrową itp. bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, o ile materiały przygotowane w ten sposób nie będą prezentowały treści obraźliwych lub ogólni uznanych za nieetyczne.
- Niniejsza zgoda jest udzielona bezterminowo, bez ograniczeń terytorialnych i ilościowych.
- Jestem świadomy, iż wyrażenie zgody jest dobrowolne, jednak bez zgody realizacja pobytu w Mieszkanii Wspomagany w Wągrowcu będzie niemożliwa.

.....
(CZYTELNY PODOPIS SENIORA, DATA)

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam na opatrzenie mojego wizerunku moim imieniem i nazwiskiem, oraz zestawienie mojego wizerunku z logo Fundacji „Wyrównywanie Szans” oraz podmiotów współpracujących, w tym w szczególności z logo Gminnych Ośrodków Pomocy Społecznej, oraz wizerunkami innych osób przebywającymi na pobycie w Mieszkanium Wspomagany w Wągrowcu lub innych materiałach promocyjnych Fundacji „Wyrównywanie Szans”.

.....
(CZYTELNY PODOPIS SENIORA, DATA)

Ponadto oświadczam, że:

1. Jest mi wiadome, że cofnięcie zgody nie dotyczy materiałów, które zostały wydrukowane/ opublikowane/ wyemitowane przed dniem otrzymania przez Fundację oświadczenia o cofnięciu zgody,
2. Zapoznałem się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych w związku z wyrażeniem zgody na wykorzystanie mojego wizerunku przez Administratora.

.....
(CZYTELNY PODOPIS SENIORA, DATA)

Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji
niepełnosprawnych osób w wieku senioralnym na pobyt
w Mieszkanu Wspomagany w Wągrowcu

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y posiadający/a pełną zdolność do czynności prawnych oświadczam, że nie korzystam z tego typu form wsparcia, które jest oferowane w ramach projektu pn. „Niepełnosprawny senior w Mieszkanu Wspomagany w Wągrowcu”, z systemu zabezpieczenia społecznego i innych źródeł.

.....
(CZYTELNY PODOPIS SENIORA, DATA)

Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji
niepełnosprawnych osób w wieku senioralnym na pobyt
w Mieszkanii Wspomagany w Wągrowcu

UMOWA nr/2024 NA POBYT W MIESZKANII WSPOMAGANYM W WĄGROWCU

zawarta w dniu pomiędzy:

Fundacją „WYRÓWNYWANIE SZANS” z siedzibą w Siekierkach Wielkich (62-025) przy ul. Bukowej 13, wpisanej do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, NIP 7773376834, KRS 0000913673 reprezentowaną przez: Panią Annę Wojcińską, Prezesa Zarządu, zwaną w dalszej części umowy „Fundacja”

a

Panem/ Panią (imię i nazwisko), adres, nr PESEL, zwaną/ym w dalszej części umowy „Seniorem”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w ramach realizacji przez Fundację „Wyrównywanie szans” Projektu pn. „Niepełnosprawny senior w Mieszkanii Wspomagany w Wągrowcu”, współfinansowanego ze środków PFRON będących w dyspozycji Samorządu Województwa Wielkopolskiego, zwanego dalej „Zadaniem”

§ 1 Podstawowe informacje

1. Przedmiotem Umowy jest zapewnienie przez Fundację, Seniorowi usług na zasadach określonych w Regulaminie funkcjonowania Mieszkania Wspomagane w Wągrowcu dla niepełnosprawnych osób w wieku senioralnym, przyjętych Uchwałą Zarządu Fundacji „Wyrównywanie Szans” z dnia 12.07.2024 r.
2. Senior oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem funkcjonowania Mieszkania Wspomagane w Wągrowcu dla niepełnosprawnych osób w wieku senioralnym przyjętym Uchwałą Zarządu Fundacji „Wyrównywanie Szans” z dnia 12.07.2024 r. i akceptuje warunki wynikające z treści Regulaminu.
3. Senior oświadcza, że zapoznał się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych, akceptuje warunki wynikające z treści dokumentu..

§ 2

Zakres świadczonych usług

1. Senior w trakcie pobytu w Mieszkanii Wspomagany w Wągrowcu ma zapewnione:
 - 1) w pierwszy dzień pobytu transport z miejsca zamieszkania do Mieszkania Wspomaganego w Wągrowcu, ul. Jeziorna 16 oraz w ostatni dzień pobytu transport z Mieszkania Wspomaganego w Wągrowcu, ul. Jeziorna 16 do miejsca zamieszkania,
 - 2) usługi bytowe, całodzienne wyżywienie,
 - 3) usługi opiekuńczo – pielęgnacyjne opiekuna/ki osób starszych,
 - 4) usługi medyczne, w tym:
 - a) świadczenia fizjoterapeutyczne,
 - b) świadczenia pielęgniarstwa,
 - c) świadczenia lekarskie.
 - 5) usługi obejmujące pomoc w wykonywaniu czynności niezbędnych w codziennym funkcjonowaniu,
 - 6) wsparcie indywidualne i grupowe psychologa,
 - 7) ćwiczenia umysłu – pamięci.
2. Opracowany zostanie album wdzięczności, indywidualne wytyczne do prowadzenia siłowni pamięci w domu, zawierający ćwiczenia z zarządzania czasem, relaksacji, terapii wspomnień.
3. W trakcie pobytu Senior zostanie zapoznany z :
 - a. Programem wolontariatu prowadzonym przez Fundację,
 - b. Wytycznymi zawartymi w m.in. bezpłatnym informatorze pt. „Kryzysownik” Regionalnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Poznaniu,
 - c. Możliwościami otrzymania wsparcia w ramach Wielkopolskiej Infolinii Wsparcia dla Seniorów i ich Opiekunów, a także od specjalistów współpracujących z Fundacją.
3. Wsparcie, o którym mowa powyżej dostosowane jest do indywidualnych potrzeb i możliwości Seniora.

§ 3

Termin pobytu

Pobyt Seniora w Mieszkanii Wspomagany w Wągrowcu rozpocznie się w dniu 2024 r. (niedziela) o godz. 14:00 i zakończy w dniu 2024 r. (piątek) o godz. 19:00.

§ 4

Zobowiązania Seniora

Senior zobowiązany jest:

1. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, do przekazania informacji o uczuleniach, przyjmowanych lekach etc., które mogą mieć istotne znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa Seniora w trakcie pobytu w Mieszkanii Wspomagany, w formie pisemnej do biura Fundacji.

2. Przed terminem wyznaczonego pobytu w Mieszkanii Wspomagany do przekazywania informacji o wszelkich zmianach jego stanu zdrowia, w szczególności w przypadku zdiagnozowania przewlekłej lub ciężkiej choroby wymagającej objęcia Seniora szczególną opieką, w formie pisemnej do biura Fundacji.
3. Na pobyt w Mieszkanii Wspomagany zapewnić we własnym zakresie potrzebne mu leki, środki higieny osobistej oraz inne niezbędne rzeczy potrzebne do prawidłowego jego funkcjonowania.

§ 5 Zobowiązania Fundacji

1. Fundacja zobowiązana jest:
 - a. zapewnić **nieodpłatnie** wsparcie o którym mowa w § 2 niniejszej umowy,
 - b. ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - c. posiadać aktualną polisę od odpowiedzialności cywilnej,
2. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, będące następstwem przebywania Seniora poza Mieszkanii Wspomagany w Wągrowcu.

§ 6 Nagłe zdarzenia

1. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, gdy w trakcie pobytu Seniora w Mieszkanii Wspomagany, nastąpi nagłe pogorszenie stanu zdrowia Seniora (w tym również będące wynikiem przewlekłego schorzenia), Opiekun Osoby Starszej jest upoważniony do natychmiastowego wezwania lekarza lub wezwania pogotowia ratunkowego.
2. W trakcie oczekiwania na przyjazd pogotowia ratunkowego Opiekun Osoby Starszej przygotowuje do okazania dowód osobisty Seniora, jego legitymację ubezpieczeniową, a także ewentualnie karty informacyjne ze szpitali lub inną dokumentację medyczną, o ile dokumenty te zostały uprzednio udostępnione Opiekunowi Osoby Starszej przez Seniora.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 – 2 powyżej, jak również w sytuacji, gdy Senior zostanie przewieziony do szpitala Opiekun Osoby Starszej powiadamia Koordynatora Mieszkania Wspomagane, a ten niezwłocznie (nie później, niż w terminie 12 godzin od zdarzenia) powiadamia osobę wskazaną przez Seniora w osobie:

.....(IMIĘ
I NAZWISKO OSOBY WSKAZANEJ PRZEZ SENIORA, NR TELEFONU)

§ 7 Wypowiedzenie umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia
2. Każda ze stron może umowę wypowiedzieć z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy musi zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Korespondencja

Korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie prowadzona w formie pisemnej z powołaniem się na numer niniejszej umowy. Korespondencja będzie adresowana na poniższe adresy:

1. Fundacja „Wyrównywanie Szans”, ul. Jeziorna 16, 62-100 Wągrowiec (biuro organizacyjne),
2. Senior: (adres do korespondencji), numer telefonu.....

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie m.in. przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 ze zm.), Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2023 r.
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązywać polubownie, a w przypadku niemożności zakończenia sporu w ten sposób, spory rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy ze względu na miejsce siedziby Mieszkania Wspomagane w Wągrowcu.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....
PODPIS FUNDACJA

.....
PODPIS SENIORA